

STELLENAUSSCHREIBUNG

Werden Sie Teil unseres SHV-Teams!

Der Sozialhilfeverband Perg ist einer der größten Arbeitgeber im Bezirk Perg und betreibt **6 Bezirksalten- und Pflegeheime** (SENIORium Bad Kreuzen, Baumgartenberg, Grein, Mauthausen, Perg und Schwertberg).

Nach §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF (Oö. GDG 2002) ist folgende Stelle zu besetzen:

Wohnbereichsleitung

(Dipl. Gesundheits- und Krankenpfleger/in)

jeweils für die **Bezirksalten- und Pflegeheime**

SENIORium Baumgartenberg, SENIORium Grein, SENIORium Mauthausen

Beschäftigungsausmaß: Teil-/Vollzeit, 25-40 Wochenstunden
(mit Bonusstundenregelung)



Bewerbungsfrist: laufend

Dienstverhältnis: ehest, auf unbestimmte Zeit

Einstufung/Gehalt: Vertragsbedienstete/r in der **Funktionslaufbahn GD 15**
(+ 75% Gehaltszulage auf GD 14 + Pflegezuschlag und Aufwandsvergütung) gemäß Oö. GDG 2002

*GD 15 inkl. Zulagen: Einstiegsgehalt bei 40 Wochenstunden mind. 3.904,32 Euro brutto.
Eine mögliche höhere Einstufung ergibt sich bei weiteren anrechenbaren Vordienstzeiten.*

AUFGABEN

- Tätigkeiten, die im Berufsfeld einer Dipl. Gesundheits- und Krankenpflegekraft vorgesehen sind, insbesondere eine aktivierende Pflege nach dem Pflegekonzept.
- Als Wohnbereichsleitung in enger Zusammenarbeit mit der Leitung des Betreuungs- und Pflegedienstes und nach Maßgabe der berufsrechtlichen Vorschriften (Mitverantwortung):
 - ✓ Führungsverantwortung in organisatorischen, personellen und administrativen Belangen des Wohnbereiches (Leitung einer Wohngruppe und der zugeteilten Fachkräfte).
 - ✓ Dienstplangestaltung und Vorbereitung für die Abrechnung.
 - ✓ Planung, Erstellung und Evaluierung des Pflegeprozesses (unter Berücksichtigung des Pflegekonzeptes).

- ✓ Wahrnehmung und Evaluierung der Aufgaben im eigenverantwortlichen, mitverantwortlichen und interdisziplinären Bereich im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben (u.a. Gesundheits- und Krankenpflegegesetz, Öö. Alten- und Pflegeheimverordnung, ...).
- ✓ Sicherung der Grundrechte der Bewohner/innen (Heimaufenthaltsgesetz).
- ✓ Dokumentation und Evaluierung der erbrachten Leistungen im eingesetzten Pflegedokumentationsprogramm Care Center.

AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN:

- Berechtigung zur Ausübung des gehobenen Dienstes für Gesundheits- und Krankenpflege nach den gesundheits- und krankenflegerechtlichen Bestimmungen mit mind. 2-jähriger (einschlägiger) Berufserfahrung (als DGKP) für die Übernahme der Wohnbereichsleitung.
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Führung von Mitarbeitern/innen.
- Soziale Kompetenz und Organisationsgeschick.
- Gutes und freundliches Auftreten, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Engagement, Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit.
- Einfühlungsvermögen und Toleranz für ältere Menschen mit Betreuungs- bzw. Pflegebedarf.
- Bereitschaft zu Weiterbildung und eventueller Mehrdienstleistung.
- Hohe Bereitschaft für sich ändernde soziale Aufgabenstellungen.
- Einverständnis zur Leistung eines Turnusdienstes mit Wochenend-, Feiertags- und Nachtdiensten sowie Bereitschaftsdiensten. Wohnbereichsleitungen haben vorrangig Dienste von Montag bis Freitag unter Tags.

Von Vorteil, aber nicht verpflichtend:

- Zusatzausbildung Pflegemanagement für Wohngruppenleiterinnen (oder vergleichbare Ausbildung bzw. die Bereitschaft zur Ablegung dieser Ausbildung innerhalb von 36 Monaten).
- Weiterbildung in Geriatrie.
- Erfahrung mit Pflegedokumentationssystemen (insb. CareCenter) und Dienstplanprogrammen (ALEX).

ALLGEMEINE AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaats der Europäischen Union oder Staatsangehörigkeit eines (Dritt-)Staats, dessen Angehörigen aufgrund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration oder nach dem Recht der Europäischen Union dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren sind wie Inländer/innen.
- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung.
- Vorlage eines Berufsausweises über die Eintragung im Gesundheitsberuferegister nach dem Gesundheitsberuferegister-Gesetz (GBRG).
- Ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift (B2-Niveau).
- Männliche Bewerber müssen den Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet haben.

WIR BIETEN:

- **Kinderbetreuung in den SENIORien Grein, Mauthausen und Perg**
(Sommerkinderbetreuung in Baumgartenberg).
- **Sicheren und attraktiven Arbeitsplatz in der Region**
(kurzer Arbeitsweg, flexible Arbeitszeiten & teilweise Wunschkdienstplan)
- **Attraktive Sozial-/ Zusatzleistungen**
(Fahrtkostenzuschuss, Kinderzuschüsse, Pensionskasse, div. Sonderurlaubsmöglichkeiten, Firmenrabatte ...)
- **Versicherung bei der Krankenfürsorge für Gemeindebedienstete mit Zusatzleistungen**
(z.B. freie Arztwahl; KH-Sonderklasse MB; Zuschüsse für Heilmassagen, Zahnprophylaxe, ...)
- **Teamarbeit**
- **Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- **Betriebsküche mit vergünstigtem, gesundem Essen aus großteils regionalen Lebensmitteln** (Zertifikat „Gesunde Küche“)
- **Qualitätssicherung und Qualitätsmanagement nach den Kriterien von E-Qalin®**
(Bad Kreuzen, Mauthausen, Perg, Schwertberg) **und NQZ** (Bad Kreuzen und Perg).

MEHRSTUFIGES AUSWAHLVERFAHREN

- Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen (Zeugnisse und Arbeitsbestätigungen, vollständige Bewerbungsunterlagen, ...).
- Vorstellungsgespräch/Hearing.
- Personalbeirat und Beschluss Verbandsvorstand.

Ihre Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsbogen, aktueller Lebenslauf, ggf. Aufenthaltstitel) schicken Sie bitte an:

Sozialhilfeverband Perg, Dirnbergerstraße 11, 4320 Perg, oder office@shvpe.at.

Weitere Informationen sowie den Bewerbungsbogen finden Sie unter: www.shv.perg.at oder kontaktieren Sie uns direkt:

- **Geschäftsstelle:** Valentina Sevcik oder Sara Grafeneder, Tel.Nr.: 07262 / 551-67 328
- **SENIORium Baumgartenberg:** Heimleitung Georg Gebetsberger, Tel.Nr.: 07269 / 60118-310
- **SENIORium Grein:** Heimleitung Georg Gebetsberger, Tel.Nr.: 07268 / 7811-400
- **SENIORium Mauthausen:** Dienststellenleitung Larissa Haider, Tel.Nr.: 07238 / 2138-281

*Bitte beachten Sie, dass im Zuge des Bewerbungsverfahrens **keine Kosten** (Fahrtspesen, ...) **übernommen werden** können. Weiters wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass der SHV Perg aufgrund einlangender Bewerbungen ermächtigt ist, persönliche Daten gemäß § 7a Oö. GDG 2002 idgF automationsunterstützt – unter Wahrung des Datenschutzes – zu verarbeiten.*

Der Obmann:

Ing. Mag. Werner Kreisl
(Bezirkshauptmann)

Hinweis:

Dieses Dokument wurde amtssigniert. Informationen zur Prüfung des elektronischen Siegels und des Ausdrucks finden Sie unter: <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/amtssignatur>. Wenn Sie mit uns schriftlich in Verbindung treten wollen, richten Sie Ihr Schreiben bitte an office@shvpe.at oder an den Sozialhilfeverband Perg, Dirnbergerstraße 11, 4320 Perg und führen Sie das Geschäftszeichen dieses Schreibens an. **Informationen zum Datenschutz** finden Sie unter www.shvpe.at/datenschutz. **Bankverbindung:** IBAN AT03 3477 7000 0953 5600, BIC RZOOAT2L777. **UID-Nr.:** AT U59295015. **Wir sind persönlich für Sie da (Parteienverkehr):** Mo, Mi, Do, Fr 7.00 bis 12.00 Uhr, Di 7.30 bis 17.00 Uhr; **Infos rund um die Uhr:** www.shvpe.at. **Unsere Amtsstunden:** Mo und Do 7.00 bis 12.00 Uhr und 12.30 bis 17.00 Uhr, Di 7.30 bis 17.00 Uhr, Mi 7.00 bis 13.00 Uhr, Fr 7.00 bis 12.30 Uhr.